



## LE PROJET

La ville de Bonneville réfléchit à des projets afin de créer une dynamique de démocratie locale. Pour cela, elle souhaite développer des dispositifs favorisant la participation des habitants : conseils citoyens, budget participatif... Ces instances visent une implication dans la conception des projets mais aussi l'accompagnement à l'émergence de projet « habitant ». Cela nécessite un engagement important, tant pour le suivi des projets et de l'activité des partenaires que pour les questions de transversalités.

## VOS MISSIONS

Le-la chargé-e de mission aura pour objectif principaux de :

- Définir, mettre en œuvre et suivre les démarches participatives en fonction des différents projets engagés par la Ville dans le cadre de la mise en application du projet municipal,
- Préparer, accompagner et animer la mise en place des instances participatives (conseils de quartiers, conseils citoyens, réunions publiques, ...),
- Piloter et suivre le budget participatif
- Accompagner les élus et les services, en étant force de propositions, dans la mise en œuvre de nouvelles formes de démocratie partagée, notamment pour aller vers les publics qui ne participent habituellement pas ou peu à la vie publique locale,
- Faciliter l'élaboration des projets de proximité des habitants et associations d'habitants,
- Veille sur les enjeux, les projets existants et les partenariats possibles.

## VOTRE PROFIL

Vous avez une connaissance des collectivités territoriales, du monde associatif et des partenaires institutionnels. Vous avez conscience des enjeux de démocratie locale, et vous maîtrisez les techniques de négociation, d'animation et de concertation ainsi que la conduite de projets. Vous appréciez le travail de terrain en contact avec les habitants et partenaires locaux. Vous savez mettre en place des outils de suivi de projets et de pilotage, d'analyse et d'évaluation. Vos capacités de synthèse, et aptitudes rédactionnelles, sont avérées. Vous maîtrisez les outils informatiques, et les techniques de communication.

On reconnaît votre aptitude au travail en équipe et à la coordination avec les services et partenaires. Votre sens du collectif et du service public seront des atouts pour ce poste.

## CONDITIONS DE RECRUTEMENT ET AVANTAGES

Recrutement par voie contractuelle – contrat de projet CDD 1 an

Lieu de travail : Hôtel de ville de Bonneville, à 8 minutes de la gare de Bonneville et de son offre Léman Express – TER)

Temps de travail : 39 hebdomadaires (+RTT )

Avantages : prise en charge abonnement transports (50%) ; forfait mobilités durables .

## POUR REJOINDRE LA MAIRIE DE BONNEVILLE ...

Merci de transmettre un CV et une lettre de motivation adressés à Monsieur Le Maire de Bonneville avant le 06/01/2024

**par mail :**

[drh@ccfg.fr](mailto:drh@ccfg.fr) ou [i.thevenod@ccfg.fr](mailto:i.thevenod@ccfg.fr)

**Besoin d'informations complémentaires :**

Contactez notre directrice de cabinet :  
04.50.25.22.01 ou notre chargée de  
recrutement : 07.88.15.57.16

