



Service : Propreté et Déchets
Filière : technique
Cadre d'emplois : adjoint technique
Poste à pourvoir : 01/04/2023

LE SERVICE PROPRETE ET DECHETS

Le service gestion et traitement des déchets est composé de 4 équipes. Une équipe en charge de la collecte des ordures ménagères, une équipe en charge de l'entretien renforcé des quartiers de Bonneville, une équipe en charge de la propreté urbaine et une équipe en charge des déchetteries. Ce service indispensable à la population du territoire est composé d'environ 30 agents qui interviennent au quotidien pour maintenir un cadre de vie propre et agréable.

VOS MISSIONS

En lien avec votre responsable du secteur Déchets, vous prendrez en charge le gardiennage, l'accueil et la gestion de l'une des déchetteries du territoire.

Vos principales missions consisteront à gérer :

- Le gardiennage du site
 - Ouverture et la fermeture de la déchetterie
 - Maintenir l'ordre et la propreté du site et de ses abords (plateforme, bas de quai, outil de travail, petit matériel, équipements...)
- L'Accueil des usagers
 - Accueillir et informer le public
 - Réguler et orienter les flux d'entrée et de sortie
 - Aider les usagers au déchargement de déchets lourds
 - Expliquer les règles de tri aux différents usagers
 - Gérer les incidents
- Le contrôle et le traitement des déchets
 - Vérifier la bonne affectation des déchets dans les contenants et corriger les erreurs éventuelles
 - Réceptionner, différencier, trier et stocker les déchets spécifiques, notamment les DMS (Déchets Ménagers Spéciaux) ;
 - Faire respecter les règles de sûreté, d'hygiène et de sécurité par les usagers
 - Organiser les enlèvements de bennes et contenants en respectant les procédures
 - Alimenter les documents nécessaires à l'exploitation du site

VOTRE PROFIL

Doté d'un très bon sens du service, vous aimez le contact avec le public. Vous êtes en bonne condition physique. Vous êtes rigoureux, autonome et capable de gérer avec professionnalisme ce type d'équipement.

Vous avez une connaissance du tri sélectif des déchets et des produits dangereux. Vous aimez travailler en autonomie mais savez rendre compte à votre hiérarchie.

Le permis B et un véhicule sont indispensables pour pouvoir se rendre sur les sites des 4 déchetteries.

CONDITIONS DE RECRUTEMENT ET AVANTAGES :

Recrutement par voie statutaire ou à défaut par voie contractuelle.

Lieu de travail : déchetteries de la CCFG

Temps de travail : 35h du lundi au dimanche avec annualisation (période haute/basse)

Rémunération : traitement statutaire + régime indemnitaire + 13ème mois + prime vacances

Avantages : prise en charge abonnement transports (75%) ; forfait mobilités durables ; tickets restaurants ; CESU ; COS.

POUR REJOINDRE LA CCFG

Merci de transmettre un CV et une lettre de motivation adressés à Monsieur le Président de la Communauté de Communes Faucigny-Glières avant le : 12/03/2024

Par courrier ou par mail :

Service des ressources humaines
6, place de l'hôtel de ville 74130 Bonneville
drh@ccfg.fr

Besoin d'informations complémentaires :

Contactez notre chargée de recrutement
Tél : 07.88.15.57.16

