



*Service* : Bâtiment

*Filière* : Technique

*Cadre d'emplois* : Adjoint technique

*Poste à pourvoir* : le plus rapidement possible

### LES SERVICES TECHNIQUES

Au sein de la direction des services techniques et sous la responsabilité directe du responsable de l'équipe bâtiment, vous réaliserez les différentes interventions de maintenance de premiers niveaux pour assurer le bon fonctionnement des bâtiments communaux et équipements de la collectivité garantissant le confort et la sécurité des occupants.

### VOS MISSIONS

En collaboration avec l'ensemble des collègues du service bâtiments, vous serez particulièrement en charge :

- De la réalisation des travaux d'entretien courant du patrimoine bâti et particulièrement sur des travaux de maintenance curative et préventive.
- De la réalisation des différentes interventions de maintenance de premiers niveaux pour assurer le bon fonctionnement des bâtiments communaux et équipements de la collectivité garantissant le confort et la sécurité des occupants, dans des domaines variés (plomberie, petite maçonnerie, peinture...).
- De la réalisation des travaux électriques (entretien, réparation, installation, essais, etc...), dans le respect des règles et procédures de sécurité, et selon les habilitations détenues.

Et de façon plus occasionnelle vous interviendrez en renfort du service fêtes et manifestations pour assister les équipes dans les opérations de manutention diverses et de montage de structures mobiles (type tentes et chapiteaux).

### VOTRE PROFIL

Issu d'une formation électricien, vous avez déjà une expérience dans l'un des corps de métier du bâtiment. Vous êtes soigneux, rigoureux, motivé et vous aimez le travail en équipe.

Vous êtes titulaire du permis B et êtes à jour des habilitations électriques.

Vous êtes disponible pour intervenir à l'occasion des principales manifestations organisées sur la commune toute l'année (foire du 11 novembre, etc...)

### CONDITIONS DE RECRUTEMENT ET AVANTAGES

Recrutement en contrat à durée déterminée du 01/11/2024 au 30/04/2025

Lieu de travail : centre technique intercommunal – ZI Bonneville

Temps de travail : 35h hebdomadaire (sur 4,5 jours)

Rémunération : traitement statutaire + régime indemnitaire + 13ème mois

Avantages : forfait mobilités durables ; tickets restaurants (après 3 mois)

### POUR REJOINDRE LA MAIRIE DE BONNEVILLE ...

Merci de transmettre un CV et une lettre de motivation adressés à monsieur le maire de Bonneville avant le 20/10/2024

#### **Par courrier ou par mail**

Service des ressources humaines  
2, place de l'hôtel de ville 74130 Bonneville  
[drh@ccfg.fr](mailto:drh@ccfg.fr)

#### **Besoin d'informations complémentaires**

Contactez notre chargée de recrutement :  
07.88.15.57.16

