



Service : Fêtes et manifestations

Filière : Technique

Cadre d'emplois : Adjoint technique ou Agent de Maîtrise

Poste à pourvoir : Septembre

LE SERVICE FETES ET MANIFESTATIONS

Au sein du service Fêtes et Manifestations, dynamique, le chef d'équipe assure le rôle d'un véritable chef d'orchestre : organisation, coordination et communication sont les maîtres mots de ce service. De plus, sa participation au montage/démontage fait de lui un agent indispensable, garantissant ainsi la satisfaction des usagers.

VOS MISSIONS

- Encadrer sur le terrain l'équipe Fêtes et Manifestations (2 agents) ;
- Organiser et optimiser le temps de travail ;
- Coordonner les activités sur le terrain et participer au montage ;
- Assurer la manutention et la mise en œuvre de la logistique liée aux fêtes/manifestations sur le territoire de la Communauté de Communes Faucigny-Glières ;
- Faire remonter les informations à la cheffe de service ;
- Vérifier la conformité de l'installation afin de garantir la sécurité du public ;
- Assurer le lien avec les partenaires organisateurs de la manifestation.

VOTRE PROFIL

Vos qualités managériales et de communication sont reconnues, vous êtes autonome, capable d'anticipation et de prise d'initiative ;

Vous avez un très bon relationnel, et vous êtes pédagogue ;

Vous faites preuve de sérieux, de ponctualité et de flexibilité dans les horaires si les circonstances l'imposent ;

Vous avez une bonne condition physique ;

Vous êtes Titulaire du permis B (indispensable) ;

Ce qui serait un plus pour votre candidature : Vous êtes en possession d'habilitations électriques à jour de recyclage, d'un Caces 9 et/ou permis PL.

CONDITIONS DE RECRUTEMENT ET AVANTAGES

Recrutement par voie statutaire ou à défaut par voie contractuelle.

Rémunération statutaire + régime indemnitaire, 13^{ème} mois, prime vacances, titres-restaurant, chèque CESU et Comité des Œuvres Sociales.

POUR REJOINDRE LA MAIRIE DE BONNEVILLE ...

Merci de transmettre, **avant le 15 mai 2022** un CV et une lettre de motivation adressés à Monsieur Le Maire de Bonneville

Par courrier ou par mail :

Service des ressources humaines
2, place de l'hôtel de ville 74130 Bonneville
drh@cfg.fr

Besoin d'informations complémentaires :

Contactez notre chargée de recrutement
Tél : 07.88.15.57.16

